

แผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) –สายงานวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี)

ประเด็น	ระดับปฏิบัติการ	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
ความรู้	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรู้เบื้องต้นในงานที่ปฏิบัติ 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรู้เชิงลึกในงานที่ปฏิบัติ ▪ ความรู้เชิงการบริหารจัดการ ได้แก่ การบริหารจัดการ โครงการ/งานบริการ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารผลการปฏิบัติงาน 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรู้เชิงลึกในงานที่ปฏิบัติ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ▪ ความรู้ด้านการวางแผนเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบงบประมาณ ระเบียบการคลัง ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น <ul style="list-style-type: none"> ● พรบ.วิธีการงบประมาณ ● ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ● ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ● ระเบียบเงินทดรองราชการ ● ระเบียบกระทรวงการคลัง ● ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ - ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบGFMS) - ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีของส่วนราชการ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการพัสดุ 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ในการจัดทำฐานข้อมูล/ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี - ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการความรู้ - ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณต้นทุนผลิตและกิจกรรม 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> -

แผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) –สายงานวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี)

ประเด็น	ระดับปฏิบัติการ	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น - ความรู้เกี่ยวกับระบบคุณภาพ (HA/ISO) - ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ 		
ทักษะ	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การติดต่อประสานงาน ▪ การเขียนหนังสือราชการ ▪ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน ▪ การร่วมวางแผนปฏิบัติการ 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การให้คำแนะนำ ปรีกษา สอนงาน ▪ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงาน 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ▪ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ▪ การบูรณาการองค์ความรู้ที่หลากหลาย
	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการคำนวณ - ทักษะการรวบรวมข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลงานการเงินและบัญชี - ทักษะการตรวจสอบความถูกต้องของงาน - ทักษะการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลรายงานการเงินของส่วนราชการ 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการวิเคราะห์งบการเงินและหรือการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
ประสบการณ์		<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ มีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติงาน ▪ ร่วมเป็นคณะทำงาน/คณะกรรมการในระดับหน่วยงาน 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ มีส่วนร่วมในการวางแผนเชิงกลยุทธ์

แผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) –สายงานวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี)

ประเด็น	ระดับปฏิบัติการ	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเอกสารของทางราชการที่เกี่ยวข้อง - การตรวจสอบเอกสารทางการเงินและบัญชี - การบันทึกข้อมูลทางการเงินและบัญชีในระบบ GFMS - การรับ-จ่ายเงิน/นำส่งเงิน - การจัดทำบัญชีของหน่วยงาน - การรวบรวมข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลทางการเงินและบัญชี <p>หมายเหตุ : ประสบการณ์ขั้นต่ำอย่างน้อย 2 งาน</p>	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงาน - การควบคุมดูแลการรับ-จ่ายเงิน - การควบคุมจัดทำบัญชีของหน่วยงาน - การวิเคราะห์สรุปข้อมูลและรายงานการเงิน - การประเมินผลและติดตามการใช้จ่ายเงิน <p>หมายเหตุ : ประสบการณ์ขั้นต่ำอย่างน้อย 3 งาน</p>	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนโครงการของหน่วยงาน - การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย วิธีการจัดทำบัญชีส่วนราชการ เอกสารรายงานทางการเงิน - การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญทางการเงินและบัญชีของส่วนราชการ <p>หมายเหตุ : ประสบการณ์ขั้นต่ำอย่างน้อย 4 งาน</p>
ผลงาน	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลการปฏิบัติงานระดับบุคคลอยู่ในระดับดี - ดีมาก 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลการปฏิบัติงานระดับบุคคลอยู่ในระดับดี - ดีมาก 	<p>สิ่งที่ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลการปฏิบัติงานระดับบุคคลอยู่ในระดับดี - ดีมาก
	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>ตัวเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรจุตัวชี้วัดระดับหน่วยงานในระดับดี – ดีมาก - ผลงานโดดเด่น/นวัตกรรม

แผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) –สายงานวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี)

ประเด็น	ระดับปฏิบัติการ	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
โปรแกรม ฝึกอบรม (ต้องมี)	<p>ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรม/สอนงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (On the Job Training) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ความรู้เบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงานของสายงาน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน <p>ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาตามสมรรถนะที่ต้องการ 	<p>ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาตามสมรรถนะที่ต้องการ <p>ฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารระดับต้น 	<p>ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาตามสมรรถนะที่ต้องการ <p>ฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารระดับกลาง
โปรแกรม ฝึกอบรม (ตัวเลือก)	<p>การฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติงานการเงินและบัญชีที่เกี่ยวข้อง <p>การฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ระบบคุณภาพ(HA/ISO) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 	<p>การฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์งบการเงิน การควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต/กิจกรรม การบริหารเชิงกลยุทธ์ 	<p>การฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> การวางแผนกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิต/กิจกรรม การแก้ปัญหาและตัดสินใจ การเป็นวิทยากร

แผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) –สายงานวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี)

ประเด็น	ระดับปฏิบัติการ	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
	<p>การฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้คำปรึกษา - การเตรียมความพร้อมบุคลากรการเงินและบัญชีเพื่อก้าวสู่ระดับที่สูงขึ้น 	<p>การฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารงานการเงินและบัญชี - นักบริหารการเปลี่ยนแปลง - ภาษาอังกฤษ 	<p>การฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาษาอังกฤษ