

## เส้นทางกำรฝึกอบรมข้าราชการ ( Traing Road Map )

ตำแหน่ง ทันตแพทย์

| หลักสูตร / หัวข้อการฝึกอบรม                          | กรอบระยะเวลา   |                 |         |         |              |                 |             |                    |
|--|----------------|-----------------|---------|---------|--------------|-----------------|-------------|--------------------|
|  | ปฏิบัติการ 4-5 |                 |         |         | ชำนาญการ 6-7 | ชำนาญการพิเศษ 8 | เชี่ยวชาญ 9 |                    |
|  | เดือนที่ 1 - 6 | เดือนที่ 7 - 12 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4      | ปีที่ 5 - 9     | ปีที่ 10-14 | ปีที่ 15 เป็นต้นไป |
| <b>ส่วนที่ 1</b> ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้        |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| กรอบระยะเวลา เดือนที่ 1-12                           |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ             | √              |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| เช่น   |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - โครงสร้างของหน่วยงาน                               |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - พันธกิจ และ วัตถุประสงค์                           |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - บทบาทและหน้าที่                                    |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| ความรู้เบื้องต้นสำหรับทันตแพทย์                      | √              |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| เช่น   |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - การดูแลผู้มีปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวชสำหรับทันตแพทย์ |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| หลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น                   |                | √               |         |         |              |                 |             |                    |
| <b>ส่วนที่ 2</b> ฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานให้ดีขึ้น  |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| กรอบระยะเวลา ปีที่ 1 เป็นต้นไป                       |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - หลักสูตรการให้คำปรึกษา                             |                |                 |         |         |              | √               |             |                    |
| - หลักสูตรการวางแผน                                  |                |                 |         |         |              | √               |             |                    |
| - หลักสูตรการพัฒนาตามสมรรถนะที่ต้องการ               | ←              |                 |         |         |              |                 |             | →                  |

## เส้นทางฝึกอบรมข้าราชการ ( Traing Road Map )

ตำแหน่ง ทันตแพทย์

| หลักสูตร / หัวข้อการฝึกอบรม                            | กรอบระยะเวลา   |                 |         |         |              |                 |             |                    |
|--|----------------|-----------------|---------|---------|--------------|-----------------|-------------|--------------------|
|  | ปฏิบัติการ 4-5 |                 |         |         | ชำนาญการ 6-7 | ชำนาญการพิเศษ 8 | เชี่ยวชาญ 9 |                    |
|  | เดือนที่ 1 - 6 | เดือนที่ 7 - 12 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4      | ปีที่ 5 - 9     | ปีที่ 10-14 | ปีที่ 15 เป็นต้นไป |
| <b>ส่วนที่ 3 ฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ</b>       |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| <b>กรอบระยะเวลา ปีที่ 2 เป็นต้นไป</b>                  |                |                 |         |         |              |                 |             |                    |
| - หลักสูตรการวิจัยเบื้องต้น                            |                |                 | √       |         |              |                 |             |                    |
| - หลักสูตรระบาควิทยา                                   |                |                 |         |         | √            |                 |             |                    |
| - หลักสูตรการบริหารงานอย่างมืออาชีพ                    |                |                 |         |         |              |                 | √           |                    |
| - การบริหารงาน ระดับต้น                                |                |                 |         |         |              | √               |             |                    |
| - การบริหารงานระดับกลาง                                |                |                 |         |         |              |                 | √           |                    |
| -การบริหารงานระดับสูง(นบส.ก.พ. ,นบสส.กระทรวงฯ เป็นต้น) |                |                 |         |         |              |                 |             | √                  |